

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) w oparciu o uchwałę Rady Gminy Pietrowice Wielkie nr XX/200/2016 z dnia 07 listopada 2016 r., w sprawie Roczego Programu Współpracy Gminy Pietrowice Wielkie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego 2017r., oraz na podstawie złożonej oferty

Wójt Gminy Pietrowice Wielkie  
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych  
Gminy Pietrowice Wielkie w 2017 roku.

**I. W konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy prowadzące działalność w dziedzinie objętej konkursem.**

**II. Przedmiotem konkursu jest wsparcie, powierzenie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na realizację zadania.**

**III. Rodzaje wspieranych zadań:**

1. Zadanie z zakresu pomocy społecznej, ochrony i promocji zdrowia i działania na rzecz osób niepełnosprawnych. Opieka nad osobami z niedorozwojem umysłowym. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2017 roku – **3.000,00 zł.**

**IV. Zasady i warunki przyznania dotacji :**

1. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotacje na realizację zadań powinny:
  - posiadać osobowość prawną lub upoważnienie wyższej instancji posiadającej osobowość prawną do złożenia oferty , podpisania umowy, dysponowania środkami finansowymi i rozliczenia umowy ,
  - złożyć w terminie poprawnie wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami zdrowej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
  - posiadać niezbędną wiedzę i kwalifikacje, kadrę oraz odpowiednie zaplecze lokalowe do realizacji konkretnego zadania .
2. Składanie ofert :

1) kompletne oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do 06.04.2017 r

Oferty należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy, ul. Szkolna 5, Pietrowice Wielkie lub nadesłać drogą pocztową na w/w adres ( w przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu).

Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki :

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących. W przypadku odpisu starszego niż 6 miesięcy należy dodatkowo złożyć oświadczenie że skład osobowy zarządu nie uległ zmianie . Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok .
- Kserokopie składanych dokumentów powinny być opatrzone adnotacją „za zgodność kopii z oryginałem”, pieczęcią oraz podpisem osób umocowanych do reprezentowania wnioskodawcy . Niespełnione wymagania powodują nieważność dokumentu.

**V. Dotowane z budżetu gminy mogą być tylko zadania realizowane na terenie gminy Pietrowice Wielkie lub na rzecz jej mieszkańców .**

**VI. Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:**

1. Zasady przyznawania dotacji zostały określone w art. 14 i 15 natomiast warunki realizacji zadania w art. 16, 16a, 17 i 18 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie .
2. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nieprzekraczającym 2 tygodni od daty ostatecznego terminu składania wniosków.
3. Oferty spełniające wymogi formalne oceniane będą przez Komisję Konkursową pod względem merytorycznym. Przy ocenie będą brane pod uwagę w szczególności następujące kryteria :
  - merytoryczna wartość projektu i zbieżność z celami zadania
  - zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu
  - zasięg terytorialny zadania, korzyści płynące dla mieszkańców i liczba osób objęte projektem
  - ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości oszczędności oraz efektywność wykonania,
  - wykonanie i rozliczenie zadań zleconych w okresie poprzednim.

**VII. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej. Część wkładu własnego może stanowić tzw. wkład finansowy.**

1. Dotacji nie można wykorzystać na :

- prowadzenie działalności gospodarczej,
- remonty,
- projekty dyskryminujące jakiegokolwiek osoby lub grupy,
- prowadzenie działalności politycznej,
- zadania będące już w realizacji,

**VII. Postanowienia końcowe.**

1. Kwota dotacji może ulec zmniejszeniu w przypadku zmiany budżetu gminy, zmniejszającej środki finansowe dla danego działu klasyfikacji budżetowej.
2. Wójt Gminy Pietrowice Wielkie zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w terminach procedury konkursowej oraz możliwość zmian w kwotach przeznaczonych na określone zadanie. Wójt zastrzega również możliwość nie roztrzygnięcia konkursu. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Gminy. Warunkiem zawarcia umowy jest posiadanie przez oferenta rachunku bankowego. Wszelkie szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania określa umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Pietrowice Wielkie. Realizacja zadań zgłoszonych do konkursu powinna skończyć się z dniem 15.12.2017r. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego.

Wszelkie dodatkowe informacje o konkursie można uzyskać w Urzędzie Gminy Pietrowice Wielkie od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu lub telefonicznie 32/419-80-75 wew. 133.

Wójt Gminy

/-/ Andrzej Wawrzynek

