

Uchwała Nr III/14/ 2010
Rady Gminy Pietrowice Wielkie
z dnia 29 grudnia 2010r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami),

Rada Gminy w Pietrowicach Wielkich
u c h w a l a, c o n a s t ę p u j e:

§ 1

Określa się następującą szczegółowość projektu budżetu Gminy Pietrowice Wielkie:

- 1) plan dochodów i plan wydatków budżetu sporządza się w szczególności nie mniejszej niż określonej w ustawie o finansach publicznych;
- 2) plan przychodów i rozchodów budżetu sporządza się w szczególności paragrafów klasyfikacji budżetowej wraz z określeniem źródeł przychodów lub rodzajów rozchodów.

§ 2

Określa się następujące terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Pietrowice Wielkie:

- 1) Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, zakładów budżetowych, samorządowych instytucji kultury, kierownicy referatów, pracownicy na samodzielnych stanowiskach - opracowują i przedkładają Skarbnikowi Gminy w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy plany rzeczowe zadań oraz projekty planów finansowych mając na uwadze:
 - a) średnioroczny wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych,
 - b) faktyczne potrzeby i możliwości finansowe gminy,
 - c) przewidywany stan zatrudnienia w roku budżetowym, w oparciu o analogiczne wielkości w roku poprzedzającym rok budżetowy.
- 2) Radni, przedstawiciele sołectw oraz reprezentanci organizacji lokalnych mogą składać Skarbnikowi Gminy wnioski do projektu budżetu w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
- 3) Skarbnik Gminy w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, a także obliczone kwoty dochodów własnych gminy, projektów dotacji celowych na realizację zadań własnych, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i subwencji z budżetu państwa, a także projektów dotacji na

realizację zadań w drodze porozumień, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu.

- 4) Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Katowicach projekt budżetu do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy wraz z uzasadnieniem określonym w § 3.
- 5) Przewodniczący Rady Gminy niezwłocznie po otrzymaniu przekazuje projekt uchwały budżetowej do zaopiniowania stałym komisjom Rady Gminy.
- 6) Stałe komisje Rady Gminy w terminie do 5 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy odbywają posiedzenia, na których formułują opinie o projekcie uchwały budżetowej oraz wnioski odnośnie ewentualnych zmian wskazując źródło finansowania.
- 7) Opinie oraz wnioski stałych komisji Rady Gminy przekazywane są przez Przewodniczącą Rady Gminy niezwłocznie Wójtowi Gminy.
- 8) Wójt Gminy po rozpatrzeniu wniosków stałych komisji Rady Gminy podejmuje decyzję, co do wprowadzenia ewentualnych korekt do projektu uchwały budżetowej.
- 9) Ostateczną wersję projektu uchwały budżetowej Wójt Gminy przedkłada Przewodniczącemu Rady Gminy oraz wszystkim radnym.

§ 3

Określa się następujące wymogi dotyczące uzasadnienia, które Wójt Gminy przedłoży Radzie Gminy wraz z projektem uchwały budżetowej:

- 1) objaśnienie przyjętych kalkulacji planowanych dochodów budżetowych z poszczególnych źródeł,
- 2) objaśnienie planowanych wydatków budżetowych;
- 3) objaśnienie planowanych przychodów i rozchodów budżetowych.

§ 4

Do projektu uchwały budżetowej Wójt Gminy przedkłada następujące materiały informacyjne:

- 1) zestawienie planowanych wydatków majątkowych niebędących przedsięwzięciami, o których mowa w art. 226 ust 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami);
- 2) zestawienie planowanych dochodów i wydatków ;
- 3) zestawienie planowanych przedsięwzięć w ramach środków Funduszu Sołeckiego w przypadku podjęcia uchwały o wyodrębnieniu środków stanowiących fundusz sołecki w budżecie gminy.

§ 5

Traci moc Uchwała Nr XXXI/341/2005 Rady Gminy w Pietrowicach Wielkich z dnia 6 października 2005 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 6

Uchwałę ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pietrowice Wielkie.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pietrowice Wielkie.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Pietrowice Wielkie

Henryk J. Marczinek